



RÉSEAU DE CHAIRES CFBBA

UNIVERSITÉ FÉDÉRALE DE L'AMAPÁ (UNIFAP) – UNIVERSITÉ FÉDÉRALE DU PARÁ (UFPA) – UNIVERSITÉ FÉDÉRALE DE L'AMAZONAS (UFAM) – UNIVERSITÉ FÉDÉRALE DE RORAIMA (UFRR)

Appel à candidatures 2026

Le Centre franco-brésilien pour la biodiversité amazonienne (CFBBA) et l'Ambassade de France au Brésil, en partenariat avec l'Université fédérale de l'Amapá (UNIFAP), l'Université fédérale du Pará (UFPA), l'Université fédérale de l'Amazonas (UFAM) et l'Université fédérale de Roraima (UFRR), lancent pour la première fois un programme de chaires en appui au CFBBA. Ce programme permettra des séjours de courte durée de professeurs et chercheurs issus d'établissements français d'enseignement supérieur et de recherche au sein des universités brésiliennes partenaires précitées, et, en réciprocité, des séjours de professeurs de ces quatre universités fédérales brésiliennes en France.

1. INFORMATIONS GÉNÉRALES

1.1. Le présent programme offre la possibilité de mobilités réciproques d'enseignants-chercheurs ou chercheurs basés en France et de professeurs des universités fédérales brésiliennes suivantes : UNIFAP, UFAM, UFPA et UFRR. Les mobilités s'inscrivent dans un principe de stricte réciprocité, à savoir que, au cours d'une même année, l'enseignant-chercheur ou chercheur français et son partenaire brésilien effectueront chacun une mission. La durée des séjours est comprise entre **quinze (15) et trente (30) jours**.

1.2. Le programme a pour objectif d'appuyer des partenariats et projets de coopération portant sur des thématiques en lien direct avec le CFBBA, notamment :

1. la connaissance, le suivi, la conservation et les collections de la biodiversité du bassin amazonien ;
2. les contributions passées et actuelles des peuples autochtones et des communautés locales à la biodiversité ;
3. la couverture forestière, l'observation de la Terre et les changements climatiques régionaux ;
4. biodiversité, santé humaine et alimentation ;
5. bioéconomie.



1.3. Chaque université brésilienne participante accueillera un enseignant-chercheur ou un chercheur français et enverra, en contrepartie, l'un de ses professeurs en France.

2. ACCUEIL DES PROFESSEURS ET CHERCHEURS FRANÇAIS AU BRÉSIL

2.1. Les candidats sélectionnés bénéficieront d'une indemnité journalière destinée à couvrir leurs frais de subsistance, calculée proportionnellement à la durée du séjour. Le montant versé correspondra au barème national de référence appliqué par le CNPq.

2.2. La mission du professeur ou chercheur français devra se dérouler **entre avril et novembre 2026**.

2.3. Le service des relations internationales de chaque université brésilienne sera chargé de la gestion et du versement de l'indemnité.

2.4. L'Ambassade de France au Brésil et le CFBBA prendront en charge les frais de transport aérien aller-retour en classe économique ainsi que l'assurance internationale (responsabilité civile, frais médicaux, invalidité, rapatriement, etc.). Les conditions générales de l'assurance seront communiquées aux candidats retenus.

2.5. L'achat des billets d'avion pour le trajet France–Brésil–France devra impérativement être effectué au plus tard en octobre 2026, même si la mission se déroule jusqu'en novembre 2026.

2.6. Les billets devront être réservés au minimum quarante-cinq (45) jours avant la date de départ.

2.7. L'accueil d'un professeur ou chercheur français au Brésil implique obligatoirement, en contrepartie, l'envoi d'un professeur brésilien en France.

3. ACCUEIL DES PROFESSEURS BRÉSILIENS EN FRANCE

3.1. Dans le cadre du principe de réciprocité, le professeur brésilien bénéficiera d'une bourse ou d'un appui financier versé par l'établissement français d'accueil. Le montant de cette aide sera conforme aux barèmes en vigueur en France, en fonction du statut du professeur brésilien au sein de l'établissement d'accueil.

3.2. Afin de permettre la réalisation de la mobilité, les établissements français devront attester, par une déclaration émanant de leur service de coopération internationale, de leur capacité à accueillir un professeur ou chercheur brésilien.

3.3. La mission du professeur brésilien devra se dérouler entre **mars et décembre 2026**.



3.4. L'université brésilienne participante financera les frais de transport aérien aller-retour en classe économique vers la France, ainsi que l'assurance internationale (responsabilité civile, frais médicaux, invalidité, rapatriement, etc.).

3.5. Le professeur brésilien devra indiquer, dans le projet soumis, la période prévisionnelle de sa mission et s'engage à communiquer les dates définitives au moins un (1) mois avant le départ.

3.6. L'achat des billets d'avion du professeur brésilien, pour le trajet Brésil–France–Brésil, devra impérativement être effectué au plus tard en octobre 2026, même si le voyage est réalisé en décembre 2026.

4. CRITÈRES D'ÉLIGIBILITÉ

4.1. Côté français, sont éligibles les professeurs et chercheurs occupant les fonctions suivantes : Professeurs des universités, Maîtres de conférences, Chargés de recherche, Directeurs de recherche ou Chercheurs. La nationalité française n'est pas exigée, mais le candidat doit être rattaché professionnellement à un établissement situé en France.

4.2. Côté brésilien, sont éligibles les enseignants titulaires en activité appartenant au corps permanent des universités participantes et occupant un poste de professeur de l'enseignement supérieur.

4.3. Les professeurs émérites, qu'ils soient français ou brésiliens, ne sont pas éligibles.

5. NOMBRE DE PROJETS SÉLECTIONNÉS

5.1. Le Comité franco-brésilien procédera à l'évaluation de l'ensemble des projets soumis et sélectionnera au maximum quatre (4) projets bilatéraux, à raison d'un (1) projet proposé par les deux partenaires français et brésilien par université brésilienne participante (UNIFAP, UFPA, UFRJ et UFAM).

6. PRIORITÉ À LA COOPÉRATION AVEC LA GUYANE FRANÇAISE

6.1. Afin d'encourager la coopération académique et scientifique avec les institutions d'enseignement supérieur et de recherche implantés en Guyane française, une priorité sera accordée aux projets portés par des enseignants-chercheurs ou chercheurs basés sur ce territoire.

7. PROJET DE CANDIDATURE



7.1. Les projets devront être élaborés conjointement par les deux enseignants-chercheurs/chercheurs partenaires. Ils présenteront de manière synthétique (maximum dix pages) les activités d'enseignement, de recherche et, le cas échéant, de diffusion scientifique prévues dans les établissements d'accueil (en France et au Brésil), ainsi que le calendrier prévisionnel des activités.

7.2. Les projets pourront être rédigés en français, en portugais ou en anglais.

7.3. Les projets devront obligatoirement s'inscrire dans au moins l'un des axes thématiques du CFBBA :

1. la connaissance, le suivi, la conservation et les collections de la biodiversité du bassin amazonien ;

2. les contributions passées et actuelles des peuples autochtones et des communautés locales à la biodiversité ;

3. la couverture forestière, l'observation de la Terre et les changements climatiques régionaux ;

4. biodiversité, santé humaine et alimentation ;

5. bioéconomie.

8. CONTENU OBLIGATOIRE ET DOCUMENTS À FOURNIR

8.1. Le dossier de candidature devra comprendre :

a) Les responsables (coordinateurs) de la mobilité pour les deux parties (française et brésilienne) ;

b) La description des activités de formation, de recherche et d'enseignement, incluant des conférences destinées au grand public et/ou des actions de diffusion scientifique — lesquelles pourront, au Brésil, être coorganisées par le CFBBA, l'Ambassade de France au Brésil et l'université brésilienne d'accueil ;

c) Un calendrier détaillé des activités d'enseignement, de recherche, d'extension universitaire et de diffusion scientifique à mettre en œuvre ;

d) Les dates prévisionnelles de séjour, tant de l'enseignant-chercheur ou chercheur français au Brésil que du professeur brésilien en France. Il est précisé que les périodes de vacances académiques, au Brésil comme en France, doivent être exclues ; tout projet de mobilité incluant de telles périodes ne sera pas homologué et la candidature sera déclarée irrecevable.

8.2. Les pièces suivantes devront être jointes au dossier de candidature :

a) Le curriculum vitae du candidat français ou brésilien (trois pages maximum), accompagné d'une copie de son passeport.



– Dans le cas du candidat français, le CV devra indiquer clairement son statut (Chargé de recherche, Maître de conférences, titulaire ou non d'une habilitation à diriger des recherches – HDR, Professeur des universités, Directeur de recherche).

– Dans le cas du candidat brésilien, le CV pourra être un CV Lattes synthétique (dix pages maximum), accompagné d'une lettre d'accord de la direction du département ou de la direction de l'unité de l'université de rattachement, attestant de son accord pour accueillir le candidat français et pour autoriser la participation du candidat brésilien à la mobilité.

b) Une lettre de l'établissement français confirmant son accord pour accueillir le candidat brésilien et l'octroi d'une bourse pour son séjour. Cette lettre devra être signée par le directeur des relations internationales de l'université ou de l'institut de recherche français et préciser le montant de l'aide ou de la bourse accordée pour la durée du séjour (voir Annexe 1).

c) Les candidats français devront joindre à leur dossier de candidature une lettre de leur établissement confirmant les conditions d'octroi d'une aide ou d'une bourse destinée au professeur brésilien, en fonction de la durée du séjour.

8.3. Toute candidature incomplète ou déposée hors délai sera déclarée irrecevable.

9. RESPONSABILITÉS DES PROFESSEURS HÔTES

9.1. Le projet devra être soumis, par les voies officielles, aux instances compétentes tant de l'université brésilienne que de l'université française participantes, par les responsables respectifs (coordinateurs de la proposition au Brésil et en France), en vue d'obtenir les autorisations nécessaires.

9.2. Les professeurs coordinateurs du projet, au sein des institutions brésilienne et française, s'engagent à participer activement au projet élaboré conjointement et à se porter garants de l'obtention des conditions nécessaires à sa mise en œuvre, conformément au programme de travail défini.

9.3. Il est souligné l'importance d'une définition conjointe, par les responsables du projet, lors de son élaboration, des périodes de séjour, des modalités logistiques requises au regard de la nature et des objectifs du projet, ainsi que de la mobilisation des ressources disponibles pour la communication et la valorisation des activités menées.

9.4. Durant le séjour au Brésil, toute demande du professeur ou chercheur français relèvera de la responsabilité du professeur hôte brésilien. Il en va de même pour le professeur brésilien lors de son séjour en France, sous la responsabilité du professeur hôte français.

10. STATUT DE PROFESSEUR OU CHERCHEUR INVITÉ EN FRANCE



10.1. Les établissements français d'enseignement supérieur et de recherche peuvent accueillir des professeurs ou chercheurs étrangers sous le statut de professeur ou chercheur invité (*visiting scholar*). Ce statut permet l'accueil de l'enseignant-chercheur étranger pour une durée généralement comprise entre quinze (15) jours et six (6) mois.

10.2. Les enseignants-chercheurs ou chercheurs hôtes français souhaitant accueillir un enseignant-chercheur brésilien sont invités à consulter, en amont, les procédures d'inscription pour les programmes de professeur ou chercheur invité en vigueur dans leur université ou institut de recherche.

10.3. Si le professeur hôte français a besoin d'informations complémentaires sur les modalités de candidature au sein de son établissement d'origine, il devra prendre contact avec le **service des relations internationales** de l'établissement français concerné, en charge de la mise en œuvre de ces programmes.

11. CHOIX DES DATES

11.1. Le professeur brésilien pourra être accueilli en France, dans le cadre du principe de réciprocité, jusqu'au mois de décembre 2026, dans la limite maximale prévue par le programme.

11.2. Il ne sera pas possible de reporter la mission de tout candidat sélectionné, qu'il soit brésilien ou français, au-delà de l'année 2026.

11.3. Aucune dérogation ne sera accordée concernant la durée du séjour, laquelle devra être comprise entre quinze (15) et trente (30) jours consécutifs, sur une période unique. En soumettant son projet, le candidat s'engage à respecter strictement les délais ainsi fixés.

12. OBLIGATIONS DES CANDIDATS SÉLECTIONNÉS

12.1. Les lauréats devront exercer leurs activités à temps plein au sein de l'université d'accueil pendant toute la durée du séjour prévue dans le projet soumis.

12.2. À des fins de communication et de suivi institutionnel, les lauréats, français comme brésiliens, devront informer régulièrement le Comité de sélection de l'ensemble de leurs activités publiques, telles que conférences, séminaires, débats, ainsi que des activités menées en partenariat avec d'autres universités ou institutions françaises ou brésiliennes.



12.3. Les professeurs lauréats — français et brésiliens — devront remettre au Comité de sélection, dans un **délai maximal d'un (1) mois** après la fin de la chaire, un rapport détaillé des activités réalisées.

13. CALENDRIER DU PROCESSUS DE SÉLECTION- Réseau de chaires CFBBA 2026

Étape	Période / Date	Description
Lancement de l'appel à candidatures	19/12/2025	Publication de l'appel « Réseau de Chaires CFBBA 2026 » par les quatre universités brésiliennes (UNIFAP, UFPA, UFAM, UFRJ), le CFBBA et l'Ambassade de France au Brésil..
Période de soumission des projets	19/12/2025 au 14/02/2026	Transmission des projets complets par le professeur hôte brésilien aux universités concernées et simultanément au CFBBA et à l'Ambassade de France au Brésil, conformément au point 9 de l'appel.
Période de recevabilité	19/02/2026 au 28/02/2026	Vérification des pièces administratives, de l'éligibilité des candidats (français et brésilien), de l'adéquation thématique aux axes du CFBBA et de l'existence des accords institutionnels au sein des quatre universités.
Évaluation par le Comité franco-brésilien	01/03/2026 au 10/03/2026	Évaluation comparative de l'ensemble des projets reçus et sélection d'un maximum de quatre (4) projets, à raison d'un projet par université brésilienne participante (UNIFAP, UFPA, UFRJ, UFAM), en tenant compte de la priorité accordée aux projets impliquant des partenaires en Guyane française.
Publication des résultats provisoires	Jusqu'à 16/03/2026	Publication des résultats provisoires sur les pages des relations internationales des quatre universités et notification par courrier électronique aux coordinateurs brésiliens des projets.
Délai de recours	17/03/2026 au 18/03/2026	Période ouverte pour le dépôt de recours administratifs par les porteurs de projets, selon un calendrier resserré entre résultats provisoires et définitifs.
Analyse des recours	19/03/2026 au 22/03/2026	Examen des recours par le Comité franco-brésilien et, le cas échéant, ajustement du classement final.



Publication des résultats définitifs	Jusqu'à 25/03/2026	Publication du résultat final consolidé et notification officielle aux candidats sélectionnés ainsi qu'aux établissements partenaires en France.
Confirmation institutionnelle et lettres d'acceptation	Jusqu'à 31/03/2026	Transmission et obtention des lettres définitives d'acceptation des établissements français (incluant la confirmation de la bourse ou de l'aide financière accordée au professeur brésilien) ainsi que des accords internes des universités brésiliennes.
Période de réalisation des missions – professeur français au Brésil	Avril à novembre 2026	Mise en œuvre des chaires dans les universités brésiliennes (séjours de 15 à 30 jours), conformément aux dispositions de l'appel.
Période de réalisation des missions – professeur brésilien en France	Mars à décembre 2026	Séjours de 15 à 30 jours dans les établissements français, dans le cadre de la réciprocité, avec financement du transport par l'université brésilienne et versement d'une bourse ou aide par l'établissement français.
Remise des rapports finaux	Jusqu'à 31/01/2027	Transmission des rapports d'activités au Comité de sélection, dans un délai maximal d'un (1) mois après la fin de la chaire, conformément aux obligations des lauréats.

14. MODALITÉS DE SOUMISSION DES CANDIDATURES

14.1. Pour le CFBBA, les projets devront être transmis par courrier électronique à Mme Nadège Mézié, à l'adresse suivante : nadege.mezie@expertisefrance.fr

Pour l'Ambassade de France au Brésil, les projets devront être envoyés par courrier électronique à Mme Sophie Jacquel, à l'adresse suivante : sophie.jacquel@diplomatie.gouv.fr

Pour les universités brésiliennes partenaires, les projets devront être transmis aux adresses suivantes :

– UNIFAP : evento.procri@unifap.br

– UFAM : arii@ufam.edu.br

– UFPA : dmaipointer@ufpa.br, avec copie à andersonm@ufpa.br

– UFRR : diretoria.pos@ufrr.br, avec copie à crint@ufrr.br



14.2. Seuls seront pris en considération dans le cadre de la sélection les projets transmis simultanément :

- à l'université brésilienne d'origine de l'enseignant ;
- au CFBBBA (conformément au point 14.1) ;
- à l'Ambassade de France au Brésil, selon les modalités précisées dans le présent appel.

14.3. Les candidats soumettant un projet dans le cadre du présent appel déclarent avoir pris connaissance de l'ensemble de son contenu et en accepter toutes les conditions, y compris celles figurant aux Annexes 1 et 2, relatives aux conditions de séjour en France et au Brésil. Ils reconnaissent en outre que le comité de sélection est souverain dans ses décisions, tant pour les dispositions expressément prévues dans le présent appel que pour les cas non prévus relatifs au processus de sélection.

15. MODALITÉS D'ANALYSE DES PROJETS

15.1. À la suite de la publication du présent appel « Réseau de Chaires CFBBBA 2026 », chaque université brésilienne participante (UNIFAP, UFPA, UFAM et UFRJ) publiera un acte réglementaire interne fixant les critères spécifiques d'analyse, de recevabilité et de priorisation des projets soumis par ses enseignants, conformément à ses particularités académiques, administratives et réglementaires.

15.2. Ces actes internes pourront préciser les procédures complémentaires d'évaluation, les circuits de traitement des dossiers, les délais d'instruction interne, les commissions institutionnelles compétentes ainsi que les modalités additionnelles de départage, à condition de ne pas contrevenir aux dispositions générales du présent appel ni aux critères définis par le Comité franco-brésilien de sélection.

15.3. Il appartiendra aux universités brésiennes d'assurer une large diffusion de leurs actes internes et de fournir les orientations nécessaires aux enseignants intéressés, afin de garantir la transparence et l'égalité de traitement dans le processus de sélection institutionnel.



ANNEXE 1 : Informations relatives aux conditions de séjour du professeur brésilien en France et du professeur français au Brésil

Le programme « Réseau de Chaires CFBBA » est un programme de mobilité réciproque. Afin de garantir cette réciprocité, le professeur ou chercheur hôte français devra satisfaire à l'une des conditions ci-dessous lors de la participation à la soumission d'un projet dans le cadre du présent appel à propositions.

1. Financement (bourse / aide financière)

1.1. Lorsque le financement du professeur brésilien est d'ores et déjà assuré par un programme de professeur ou chercheur invité, ou par tout autre dispositif de financement permettant son accueil :

Dans le cas d'un financement par un programme de professeur ou chercheur invité : le dossier de candidature devra inclure une lettre d'acceptation de l'établissement français d'accueil, signée par le directeur des relations internationales de l'université ou de l'institut de recherche. Cette lettre devra préciser les termes et conditions de la bourse accordée au professeur brésilien pour un séjour d'une durée comprise entre quinze (15) et trente (30) jours.

Dans le cas d'un autre type de financement : le dossier devra comprendre une lettre signée par le directeur des relations internationales de l'université ou de l'institut de recherche français d'accueil, précisant les modalités de versement et justifiant des garanties nécessaires à l'octroi de cette aide financière.

1.2. Lorsque le financement du professeur brésilien n'est pas encore garanti, la candidature pourra être acceptée à titre conditionnel. Toutefois, le professeur ou chercheur français ne pourra effectuer sa mobilité vers le Brésil tant que le professeur brésilien n'aura pas obtenu le statut de professeur ou chercheur invité, ou tant que le professeur français n'aura pas été en mesure de justifier d'une source de financement émanant de son établissement français d'origine.

1.3. Les candidats brésiliens sélectionnés dans le cadre du programme de chaires CFBBA présentant des besoins spécifiques devront informer préalablement l'établissement d'accueil en France des conditions nécessaires à leur prise en charge.

2. Principe de réciprocité

2.1. Le professeur ou chercheur français se portera simultanément candidat au programme « Réseau de Chaires CFBBA » et à un programme de professeur ou chercheur invité au sein de son établissement en France.



La candidature sera recevable sous réserve que le professeur brésilien soit sélectionné par l'établissement français dans le cadre du programme de professeur ou chercheur invité.

Le candidat devra joindre au dossier de candidature une lettre d'intention, signée par le directeur des relations internationales de l'université ou de l'institut de recherche français, précisant le calendrier de sélection du programme de professeur ou chercheur invité en France ainsi que les modalités et conditions de l'appui financier (bourse) accordé par l'établissement.

2.2. Lorsque l'enseignant-chercheur ou chercheur français souhaite déposer une candidature au programme « Réseau de Chaires CFBBA » sans pouvoir, à ce stade, soumettre la candidature de son partenaire brésilien à un programme de professeur ou chercheur invité au sein de son établissement :

- la candidature pourra être acceptée à titre conditionnel, sous réserve que le professeur brésilien soit ultérieurement sélectionné par l'établissement français dans le cadre d'un programme de professeur ou chercheur invité ;
- le candidat devra joindre au dossier une lettre d'intention précisant le calendrier de sélection du programme de professeur ou chercheur invité de l'établissement français ainsi que les modalités et conditions de la bourse accordée au professeur brésilien pour un séjour d'une durée comprise entre quinze (15) et trente (30) jours ;
- il demeure strictement impossible de reporter la mission d'un lauréat brésilien au-delà de l'année 2026 ;
- aucune mobilité du professeur ou chercheur français ne pourra être mise en œuvre sans la confirmation formelle de l'octroi d'une bourse au professeur brésilien.



ANNEXE 2 : Informations relatives aux conditions de séjour du professeur français au Brésil

Les lauréats français devront être en possession de l'ensemble des documents administratifs requis pour leur séjour au Brésil.

Les lauréats français sont seuls responsables de la régularité de leur situation administrative sur le territoire brésilien. Il est donc fortement recommandé de se renseigner en amont sur les démarches administratives à accomplir auprès du Consulat général du Brésil à Paris : <http://cgparis.itamaraty.gov.br/pt-br/>

Il appartient au professeur français sélectionné d'organiser de manière autonome son hébergement durant son séjour au Brésil.

Lorsque la mission implique des activités de terrain, les candidats devront **impérativement** en discuter préalablement avec le professeur de l'université brésilienne hôte, afin d'anticiper toute implication administrative ou juridique, notamment en ce qui concerne la collecte d'échantillons et leur éventuel transport hors du Brésil, ces opérations étant strictement encadrées par une réglementation spécifique.

Au début de leur séjour au Brésil, les candidats français sélectionnés devront se présenter auprès du service des relations internationales de l'université d'accueil, ou de toute structure désignée à cet effet, afin de signer les documents requis par l'administration. Dans la mesure du possible, l'accueil et le déroulement du séjour au sein de l'université brésilienne seront facilités par ce service, bureau ou direction des relations internationales.

Le professeur français invité s'engage à fournir l'ensemble des pièces justificatives nécessaires à la reddition des comptes (cartes d'embarquement, rapport d'activités), conformément à la législation brésilienne en vigueur.

Les candidats français sélectionnés présentant des besoins spécifiques devront informer préalablement l'université brésilienne d'accueil des conditions nécessaires à leur prise en charge.